



УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министра образования
Республики Беларусь

30.09. 2024 г. № 427

У С Т А В

государственного учреждения образования
«Минский технологический колледж»

Минский технологический колледж

С Т А Т У Т

дзяржаўнай установы адукацыі
«Мінскі тэхналагічны каледж»

Мінскі тэхналагічны каледж

Минск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1	Общие положения	3
ГЛАВА 2	Цели и задачи деятельности учреждения образования	5
ГЛАВА 3	Структура учреждения образования	7
ГЛАВА 4	Организация образовательного процесса	8
ГЛАВА 5	Управление учреждением образования	9
ГЛАВА 6	Органы самоуправления учреждения образования	12
ГЛАВА 7	Организация идеологической и воспитательной работы	13
ГЛАВА 8	Материально-техническая база и финансирование	15
ГЛАВА 9	Педагогический работники, иные работники колледжа	16
ГЛАВА 10	Учащиеся колледжа	17
ГЛАВА 11	Международное сотрудничество и внешнеторговая деятельность колледжа	17
ГЛАВА 12	Учет, отчетность и контроль деятельности колледжа	18
ГЛАВА 13	Порядок реорганизации и ликвидации колледжа	19
Приложение 1		20
Приложение 2		21
Приложение 3		22
Приложение 4		23

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное учреждение образования «Минский технологический колледж» (далее – Колледж), образовано в результате реорганизации Белорусского национального технического университета (далее – БНТУ) путем выделения из его состава на основании приказа Министра образования Республики Беларусь от 06.08.2024 № 336.

2. Наименование юридического лица:

на русском языке:

полное: государственное учреждение образования «Минский технологический колледж»;

сокращенное: Минский технологический колледж;

на белорусском языке:

полное: дзяржаўная ўстанова адукацыі ”Мінскі тэхналагічны каледж”;

сокращенное: Мінскі тэхналагічны каледж;

3. Местонахождение юридического лица: ул. Красная, 19Б, г. Минск, 220005, Республика Беларусь.

4. Тип учреждения образования – учреждение среднего специального образования, вид – колледж.

5. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, нормативными правовыми актами Президента Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

6. Государственное учреждение образования «Минский технологический колледж» является некоммерческой организацией, юридическим лицом в организационно-правовой форме учреждения, финансируемой из республиканского бюджета, имеет печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и другие печати, штампы, самостоятельный баланс, счета в банке, в том числе валютные, бланки распорядительных документов и писем с изображением Государственного Гербa Республики Беларусь, а также собственную символику, утвержденную в установленном порядке.

7. Учредителем Колледжа является Министерство образования Республики Беларусь (юридический адрес: ул. Советская, 9, г. Минск, 220010, Республика Беларусь).

Полномочия Учредителя учреждения образования:

определение целей и задач деятельности учреждения образования;

осуществление функций контроля за использованием и сохранностью имущества;

обеспечение обновления и развития материально-технической базы учреждения образования;

назначение на должность и освобождение от должности руководителя, согласование назначения на должности заместителей руководителя и главного бухгалтера в порядке, предусмотренном актами законодательства;

осуществление иных прав и обязанностей в соответствии с Кодексом об образовании, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

8. Сведения о создании, реорганизациях и переименованиях:

Постановлением Совета Министров СССР и Совета Промысловой кооперации БССР от 17 августа 1953 года № 10866р создан Минский технологический техникум.

Постановлением Совета Министров БССР от 28 декабря 1961 года Минский технологический техникум принят в республиканскую собственность в подчинение Министерства высшего и среднего специального образования БССР.

Приказом Министерства образования от 17 июня 1999 года № 390 Минский технологический техникум преобразован в учреждение образования «Минский государственный технологический колледж».

Учреждение образования «Минский государственный технологический колледж» реорганизовано приказом Министерства образования Республики Беларусь от 05.02.2014 № 83 «О реорганизации учреждений образования» путем присоединения к Белорусскому национальному техническому университету в качестве Филиала.

С 09.10.2014 учреждение образования «Минский государственный технологический колледж» переименовано в Филиал БНТУ «Минский государственный технологический колледж».

9. Колледж:

является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

имеет самостоятельный баланс, смету расходов, расчетные счета в банке, открываемые в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

10. Имущество, переданное Колледжу, является государственной собственностью (собственность Республики Беларусь) и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Колледж в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения,

пользования и распоряжения им в пределах, установленных актами законодательства.

Колледж осуществляет хранение денежных средств на счетах банков.

11. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества.

12. Колледж не вправе выступать гарантом, поручителем третьих лиц – юридических лиц негосударственной формы собственности (в том числе доли (акции), в уставных фондах которых находятся в государственной собственности) и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) – по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату кредитов, предоставленных банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

13. Колледж осуществляет реализацию образовательной деятельности и иную деятельность, не запрещенную актами законодательства.

14. Целью деятельности Колледжа является:

удовлетворение потребности государства и общества в квалифицированных специалистах в соответствии с реализуемыми образовательными программами;

приобретение обучающимися практического опыта и навыков, их подготовки к самостоятельной профессиональной деятельности;

выявление и поддержка одаренных и талантливых обучающихся;

совершенствование экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, а также международного сотрудничества в сфере образования, экспериментальной, инновационной деятельности и внешнеторговой деятельности.

15. Задачами Колледжа являются:

подготовка специалистов со средним специальным образованием;

повышение квалификации руководящих работников и специалистов, рабочих (служащих), переподготовка руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, переподготовка рабочих (служащих), обучение на обучающих курсах;

развитие личности обучающихся, их интеллектуальных и творческих способностей, формирование у них компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

выявление и поддержка одаренных и талантливых обучающихся;

реализация государственной молодежной политики;

организация идеологической и воспитательной работы;

гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся;

совершенствование, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

осуществление инновационной деятельности;

внедрение в производство разработанных Колледжем новых видов техники и технологий, а также реализация объектов интеллектуальной собственности;

совершенствование международного сотрудничества в сфере образования, экспериментальной, инновационной деятельности;

участие Колледжа в интеграционных процессах в сфере образования и науки в Союзном государстве Беларуси и России, государств - участников СНГ и других стран.

16. Колледж имеет право в порядке, определенном законодательством:

осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для выполнения Колледжем поставленных перед ним задач;

входить в состав ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

издавать студенческие журналы и газеты;

предоставлять социальные льготы работникам Колледжа в порядке, предусмотренном законодательством, коллективным договором.

17. Колледж реализует следующие образовательные программы:

образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации специалиста со средним специальным образованием по профилям образования, направлениям образования, специальностям и квалификациям Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 в соответствии с перечнем согласно приложению 1;

образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, по профилям образования, направлениям образования, специальностям и квалификациям Общегосударственного

классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 в соответствии с перечнем согласно приложению 2;

образовательную программу повышения квалификации руководящих работников и специалистов по профилям (направлениям) образования Общегосударственного классификатора Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 в соответствии с перечнем согласно приложению 3;

образовательную программу повышения квалификации рабочих;

образовательную программу профессиональной подготовки рабочих (служащих);

образовательную программу обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов);

образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь;

образовательную программу репетиционного тестирования;

образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи;

Колледж реализует образовательные программы воспитания.

18. Колледж осуществляет приносящую доходы деятельности в соответствии с перечнем видов экономической деятельности согласно приложению 4.

При этом в соответствии с законодательством Колледж не осуществляет розничную торговлю алкогольными и табачными изделиями.

19. Колледж может осуществлять лицензируемые виды деятельности в порядке, предусмотренном актами законодательства.

20. Государственная аккредитация, подтверждение государственной аккредитации колледжа осуществляются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 3 СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

21. Структура и штатная численность работников Колледжа определяются в соответствии с актами законодательства.

22. Структурные подразделения и обособленные подразделения Колледжа создаются и прекращают деятельность на основании решений совета Колледжа, утверждаются приказами директора Колледжа и действуют в соответствии с актами законодательства и положениями о структурных подразделениях, утверждаемых директором Колледжа.

23. В структуру Колледжа входят:

- отделения по специальностям;
- воспитательный отдел;
- библиотека;
- общежитие;
- учебно-производственные мастерские.

В структуру могут включаться и иные подразделения.

Филиалов, представительств и иных обособленных подразделений не имеется.

ГЛАВА 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

24. Колледж обеспечивает получение образования в дневной, заочной формах получения образования.

25. Образовательный процесс в Колледже строится на основе принципов государственной политики в сфере образования, образовательных стандартов, достижений в области науки и техники, а также с использованием педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания, культурных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры, современных образовательных и информационных технологий и призван обеспечить потребность общества и государства в квалифицированных кадрах.

26. Основными языками обучения и воспитания в Колледже являются государственные языки Республики Беларусь.

27. Прием и зачисление лиц в Колледж осуществляется в соответствии с действующими правилами приема.

28. Структура и содержание подготовки обучающихся, последовательность и сроки изучения учебных предметов, количество учебных часов в неделю, виды учебных занятий, формы текущей, промежуточной и итоговой аттестации и иные требования в соответствии с образовательными программами определяются типовыми, примерными учебными планами и учебными планами учреждения образования по специальностям.

29. Образовательный процесс при реализации образовательных программ в Колледже осуществляется в соответствии и в порядке, установленном актами законодательства.

30. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса в Колледже осуществляется в соответствии и в порядке, установленном актами законодательства.

31. Идеологическая и воспитательная работа в Колледже направлена на формирование:

разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося;

основополагающих ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

воспитания чувства патриотизма, национальной гордости за принадлежность к своему государству, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа, создание условий для самоопределения, социализации и самореализации личности обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи и государства.

ГЛАВА 5 УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ОБРАЗОВАНИЯ

32. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления.

33. Непосредственное руководство Колледжем осуществляет директор. Директор Колледжа назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

34. Директор Колледжа в пределах своих полномочий в соответствии с настоящим Уставом и законодательством:

действует от имени Колледжа без доверенности, представляет его интересы в пределах, определенных законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом, имеет право подписи финансовых документов, несет ответственность за результаты своей деятельности;

распределяет функции и обязанности между своими заместителями и другими должностными лицами Коллежа, в том числе и путем делегирования им своих полномочий и устанавливает их степень ответственности;

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своих полномочий;

принимает на работу и увольняет работников колледжа, заключает (продолжает, прекращает) с ними трудовые договоры (контракты), применяет к ним меры дисциплинарного взыскания, поощряет, утверждает должностные (рабочие) инструкции работников колледжа;

утверждает в пределах фонда заработной платы штатную численность и устанавливает оклады и ставки заработной платы в соответствии с законодательством;

организует управление образовательной, воспитательной, научно-методической работой сотрудников Колледжа;

принимает решение по вопросам создания структурных подразделений Колледжа в порядке, установленном законодательством, утверждает их структуру;

обеспечивает соблюдение Колледжем и его структурными подразделениями, обособленными подразделениями лицензионных требований и условий при организации образовательного процесса, обеспечивает условия для проведения и подтверждения государственной аккредитации, контроля за обеспечением качества образования;

обеспечивает мотивацию и стимулирование труда педагогических работников и иных работников Колледжа, соответствие педагогических работников и иных работников квалификационным характеристикам, утвержденным в порядке, установленном законодательством, также требованиям статьи 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании, повышение квалификации педагогических работников;

обеспечивает соблюдение законодательства об охране труда, а также безопасность организации образовательного процесса в Колледже;

обеспечивает эффективное функционирование системы профилактики и противодействие преступности и коррупции в Колледже;

обеспечивает правовое просвещение учащихся и работников Колледжа в целях разъяснения им их прав и обязанностей в сфере образования, а также установленной законодательством ответственности за коррупционные правонарушения и преступления;

осуществляет постоянный контроль за соблюдением работниками Колледжа антикоррупционного законодательства;

является опекуном (попечителем) детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на государственном обеспечении в Колледже, в соответствии с частью второй статьи 169 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные Кодексом Республики Беларусь об образовании, актами законодательства и настоящим Уставом.

35. Директор Колледжа обязан обеспечивать:

на каждом рабочем месте условия труда, соответствующие требованиям по охране труда;

безопасность при эксплуатации помещений и оборудования;

постоянный контроль за соблюдением законодательства об охране труда и пожарной безопасности (ежемесячный и ежеквартальный – День охраны труда);

обучение, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда и пожарной безопасности;

проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников;

информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся средствах индивидуальной защиты, компенсациях по условиям труда;

назначение должностных лиц, ответственных за работу по охране труда и пожарной безопасности в подразделениях;

проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизация санитарно-технического состояния условий и охраны труда;

внедрение и поддержание функционирования системы управления охраной труда, обеспечивающей идентификацию опасностей, оценку профессиональных рисков, разработку и реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

недопущение к работе, отстранение от работы в соответствующий день (смену) работника, не прошедшего инструктаж, проверку знаний по вопросам охраны труда, не использующего средств индивидуальной защиты, не прошедшего медицинский осмотр, появившегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующей выполнению работ (оказанию услуг), в случае и порядке, предусмотренном законодательством.

36. Директор несет дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь за:

некачественное и несвоевременное выполнение задач и функций, установленных настоящим Уставом, актами законодательства Республики Беларусь;

несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм по охране труда и пожарной безопасности, в том числе сотрудниками Колледжа;

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, за организацию охраны труда в подразделении – в пределах, предусмотренных актами законодательства;

правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным и гражданским законодательством;

причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством.

ГЛАВА 6

ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

37. Основным органом самоуправления Колледжа является совет Колледжа (далее – совет). Совет создается в целях решения основных вопросов деятельности Колледжа. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

38. Совет является постоянно действующим выборным органом, формируется из числа руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников Колледжа, представителей обучающихся, их законных представителей и возглавляется директором Колледжа.

В состав совета могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций-заказчиков кадров, общественных объединений и иных организаций.

Представители обучающихся, их законных представителей избираются открытым или тайным голосованием в учебных группах, объединениях по интересам, иных объединениях обучающихся. Избрание оформляется протоколом, в котором отражается принятое решение о процедуре голосования. Протокол предоставляется директору колледжа.

Представители педагогических и иных работников колледжа избираются открытым или тайным голосованием в структурных подразделениях. Избрание оформляется протоколом, в котором отражается принятое решение о процедуре голосования. Протокол предоставляется директору колледжа.

39. Количественный состав совета Колледжа составляет 20 человек.

40. В Колледже могут создаваться иные органы самоуправления: педагогический совет, попечительский совет, методический совет, ученический совет и другие.

41. Педагогический совет Колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии нормативными правовыми актами Министерства образования Республики Беларусь.

42. Органом самоуправления Колледжа является методический совет, который осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования Республики Беларусь.

43. В Колледже функционирует ученический совет, который является органом самоуправления Колледжа, и работает на основании нормативных правовых актов Министерства образования Республики Беларусь.

ГЛАВА 7 ОРГАНИЗАЦИЯ ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

44. Идеологическая и воспитательная работа в Колледже осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Концепцией и Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, Стратегией развития государственной молодежной политики Республики Беларусь до 2030 года и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, регламентирующими вопросы идеологии, обучения, воспитания, социальной защиты обучающихся и государственной молодежной политики.

45. Целью воспитания является формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося.

46. Основными составляющими воспитания являются:

идеологическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся знаний основ государственной идеологии, привитие подрастающему поколению общечеловеческих, гуманистических ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности;

гражданское и патриотическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, патриотизма, правовой, политической и информационной культуры;

духовно-нравственное воспитание, направленное на приобщение обучающихся к общечеловеческим и гуманистическим ценностям, формирование нравственной культуры;

эстетическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся эстетического вкуса, развитие чувства прекрасного;

воспитание психологической культуры, направленное на развитие, саморазвитие и самореализацию личности обучающихся;

воспитание физической культуры, физическое совершенствование;

формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни, осознания значимости здоровья как ценности и важности его сохранения;

семейное и гендерное воспитание, направленное на формирование у обучающихся ответственного отношения к семье, браку, воспитанию детей, осознанных представлений о роли и жизненном предназначении мужчин и женщин в соответствии с традиционными ценностями белорусского общества;

трудовое и профессиональное воспитание, направленное на понимание обучающимися труда как личностной и социальной ценности, формирование готовности к осознанному профессиональному выбору;

воспитание, направленное на формирование у обучающихся бережного отношения к окружающей среде и природопользованию;

воспитание культуры безопасности жизнедеятельности, направленное на формирование у обучающихся безопасного поведения в социальной и профессиональной деятельности;

воспитание культуры быта и досуга, направленное на формирование у обучающихся ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время;

поликультурное воспитание, направленное на формирование у обучающихся толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

экономическое воспитание, направленное на формирование у обучающихся экономической культуры личности.

47. Воспитательный процесс в Колледже осуществляется как в учебное, так и во внеучебное время. Воспитательная работа во внеучебное время с обучающимися проводится педагогическими работниками, в том числе выполняющими функции куратора учебной группы, в порядке, определяемом Министерством образования в соответствии с частью третьей пункта 6 статьи 17 Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановлением Министерства образования от 22 сентября 2022 г. № 332 «О проведении воспитательной работы педагогическими работниками во внеучебное время с обучающимися».

48. Непосредственное руководство воспитательным процессом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

49. Воспитательную работу в учебных группах проводит куратор учебной группы, который назначается и организует свою работу в соответствии с законодательством и приказами директора Колледжа.

50. Для оказания методической и практической помощи в организации и проведении идеологической и воспитательной работы, повышения уровня профессионального мастерства, обобщения и распространения лучшего опыта работы кураторов в Колледже создается

методическое объединение кураторов. Положение о методическом объединении кураторов Колледжа утверждается приказом директора.

51. В Колледже для развития творческих, художественных, интеллектуальных способностей, формирования культуры здорового образа жизни, профессиональной ориентации учащихся, организации свободного времени, действуют объединения по интересам.

ГЛАВА 8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ

52. Финансирование Колледжа осуществляется за счет средств республиканского бюджета, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных актами законодательства.

53. Финансирование Колледжа за счет средств республиканского бюджета и внебюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетной сметой расходов и сметой доходов и расходов от приносящей доходы деятельности бюджетной организации, утверждаемой Министерством образования Республики Беларусь.

54. Имуществом Колледжа является имущество, находящееся в собственности Республики Беларусь и закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления. Формирование имущества Колледжа осуществляется в порядке, определяемом актами законодательства.

55. Источниками поступления имущества Колледжа являются:
государственное имущество, переданное Колледжу в оперативное управление;

создание, приобретение, строительство за счет средств республиканского бюджета и средств, полученных от приносящей доходы деятельности бюджетной организации;

безвозмездная (спонсорская) помощь юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

иные источники, не запрещенные законодательством.

56. Колледж распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с законодательством.

Колледж не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

Материально-техническая база Колледжа включает: помещения, кабинеты, лаборатории, снабженные мебелью, инвентарем, средствами обучения (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства),

необходимые для организации образовательного процесса при реализации образовательных программ среднего специального образования, а также иное имущество в соответствии с санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

ГЛАВА 9

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ, ИНЫЕ РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

57. Педагогическая деятельность осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями к должности служащего, определяемыми актами законодательства, регламентирующими деятельность педагогических работников.

58. Права и обязанности педагогических и иных работников Колледжа устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, локальными правовыми актами Колледжа, трудовыми договорами, гражданско-правовыми договорами.

59. Повышение квалификации педагогических работников, иных работников, их переподготовку, стажировку в учреждениях дополнительного образования взрослых, иных организациях, реализующих образовательные программы дополнительного образования взрослых, Колледж организует в соответствии и в порядке, установленном актами законодательства.

60. Государственный и общественный статус педагогического работника определяет, что педагогический работник является образцом профессионализма и безупречной репутации. Все участники образовательного процесса обязаны уважать честь и достоинство педагогических работников.

61. В своей деятельности педагогические работники должны руководствоваться следующими правилами:

- реализовывать государственную политику в сфере образования;
- строить работу на основе безусловного взаимного уважения достоинства учащихся, их законных представителей, коллег;
- добросовестно и качественно исполнять профессиональные обязанности.
- постоянно совершенствовать свой профессионализм;
- формировать у обучающихся духовно-нравственные ценности, гражданственность, патриотизм, стремление к здоровому образу жизни;
- быть честным, искренним, справедливым и открытым для общения;
- проявлять доброжелательность, вежливость и тактичность, избегать конфликтов во взаимоотношениях;

в рамках законодательства сохранять тайну лично доверенной информации;

способствовать созданию позитивных взаимоотношений в коллективе учащихся и педагогическом коллективе;

соблюдать этические принципы и нормы в медиа пространстве;

внешним видом, поведением, культурой общения соответствовать статусу педагогического работника.

ГЛАВА 10 УЧАЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА

62. Обучающиеся Колледжа, осваивающие содержание образовательной программы среднего специального образования, являются учащимися.

63. Учащимся на весь период получения среднего специального образования выдается билет учащегося.

64. Учащимся на весь период получения среднего специального образования выдается книжка успеваемости учащегося.

65. Права и обязанности обучающихся Колледжа устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, правилами внутреннего распорядка учащихся, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования, и иными локальными правовыми актами.

66. Договоры о подготовке специалиста со средним специальным образованием за счет средств республиканского бюджета, договоры о подготовке специалиста со средним специальным образованием на платной основе заключаются после принятия решения приемной комиссией Колледжа о приеме (зачислении) поступивших в число учащихся. Заключение указанных договоров является основанием для издания приказа о приеме (зачислении) в число учащихся.

ГЛАВА 11 МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО И ВНЕШНЕТОРГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

67. Международное сотрудничество Колледжа в сфере образования, экспериментальной и инновационной деятельности (далее – международное сотрудничество) направлено на получение образования гражданами Республики Беларусь в иностранных организациях, иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, в

Колледже, а также на участие в международных программах, форумах, выставках, конференциях и других международных образовательных, научных, спортивных и представительских мероприятиях.

68. Международное сотрудничество Колледжа осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров (соглашений), заключаемых между Колледжем и иностранной организацией, международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, международных и национальных проектов и программ в сфере образования и осуществляется в соответствии с актами законодательства на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения и не должно наносить ущерб суверенитету Республики Беларусь, национальной безопасности и интересам личности, общества и государства.

69. Иностранцы граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь, имеют право на получение образования в Колледже в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, договорами (соглашениями), заключаемыми между Колледжем и иностранной организацией, международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь, если иное не установлено Кодексом Республики Беларусь об образовании.

70. Колледж осуществляет внешнеторговую деятельность в соответствии с актами законодательства.

ГЛАВА 12

УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

71. Ведение бухгалтерского и первичного учета, статистической отчетности осуществляется Колледжем в соответствии с актами законодательства.

72. Колледж осуществляет бухгалтерский учет, который представляет собой систему непрерывного и сплошного документального отражения информации о состоянии и движении имущества и обязательств Колледжа методом ее двойной записи в денежном выражении на счетах бухгалтерского учета в соответствии с актами законодательства.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность как совокупность показателей, которые основываются на данных бухгалтерского учета, представляется в государственные органы, уполномоченные

распоряжаться государственным имуществом и на которые в соответствии с актами законодательства возложена проверка отдельных сторон деятельности Колледжа.

Статистическая, бухгалтерская и другие формы отчетности представляются директором Колледжа в налоговые органы и органы государственной статистики по месту своего нахождения по установленным формам и в соответствующие сроки в соответствии с актами законодательства.

73. Ведение делопроизводства в Колледже осуществляется в соответствии с актами законодательства.

74. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Колледжа проводится в порядке, установленном актами законодательства.

75. Контроль за исполнением Колледжем настоящего Устава, законодательства, его финансово-хозяйственной деятельностью, использованием государственной собственности осуществляется Министерством образования Республики Беларусь и другими государственными органами в пределах их компетенции.

ГЛАВА 13

ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕДЖА

76. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Колледжа производится в соответствии с актами законодательства.

77. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном актами законодательства, утверждаются Учредителем и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Приложение 1
к Уставу Колледжа

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей и квалификаций, по которым колледж реализует образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую присвоение квалификации специалиста со средним образованием в соответствии с ОКРБ 011-2009

Код специальности, направления специальности	Наименование специальности, направления специальности	Наименование квалификации
2-25 01 35	Бухгалтерский учет, анализ и контроль	Бухгалтер
2-36 08 01	Машины и аппараты легкой, текстильной промышленности и бытового обслуживания	Техник-механик
2-40 01 01	Программное обеспечение информационных технологий	Техник-программист
2-50 01 02	Конструирование и технология швейных изделий (по направлениям)	Модельер-конструктор Модельер-конструктор Техник-технолог Техник-технолог
2-50 01 02-01	Конструирование и технология швейных изделий (моделирование и конструирование)	
2-50 01 02-02	Конструирование и технология швейных изделий (моделирование, конструирование и технологическое обеспечение)	
2-50 01 02-03	Конструирование и технология швейных изделий (производственная деятельность)	
2-91 02 31	Фотография	Техник-технолог
2-91 02 32	Парикмахерское искусство и декоративная косметика (по направлениям)	Художник-модельер
2-91 02 32-01	Парикмахерское искусство и декоративная косметика (производственная деятельность)	

Приложение 2
к Уставу Колледжа

ПЕРЕЧЕНЬ

специальностей и квалификаций, по которым колледж реализует образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую присвоение квалификации специалиста со средним образованием в соответствии с ОКРБ 011-2022

Код и наименование профиля образования, направления образования, специальности		Наименование квалификации
Профиль образования: 04 БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО		
Направление образования: 041 БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ		
5-04-0411-01	Бухгалтерский учет, анализ и контроль	Бухгалтер
Профиль образования: 06 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
Направление образования: 061 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
5-04-0612-02	Разработка и сопровождение программного обеспечения информационных систем	Техник-программист
Профиль образования: 07 ИНЖЕНЕРНЫЕ, ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТРАСЛИ		
Направление образования: 071 ИНЖЕНЕРИЯ И ИНЖЕНЕРНОЕ ДЕЛО		
5-04-0714-15	Техническая эксплуатация оборудования легкой промышленности	Техник-механик
Направление образования: 072 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ И ОБРАБАТЫВАЮЩИЕ ОТРАСЛИ		
5-04-0723-01	Моделирование, конструирование и технология швейных изделий	Модельер-конструктор. Техник-технолог
5-04-0723-02	Производство швейных изделий	Техник-технолог
Профиль образования: 10 СЛУЖБЫ		
Направление образования: 101 СФЕРА УСЛУГ		
5-04-1011-01	Фотография	Фототехник
5-04-1011-02	Парикмахерское искусство и декоративная косметика	Художник-модельер

Приложение 3
к Уставу Колледжа

ПЕРЕЧЕНЬ

профилей образования, направлений образования образовательной программы
повышения квалификации руководящих работников и специалистов колледжа в
соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования	Наименование профиля образования, направления образования
07	Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли
071	Инженерия и инженерное дело
072	Производственные и обрабатывающие отрасли
10	Службы
101	Сфера услуг

Приложение 4
к Уставу Колледжа

ПЕРЕЧЕНЬ
видов экономической деятельности, осуществляемых колледжем

№ п/п	Код, наименование группировки и ее описание
1.	13920 - Производство готовых текстильных изделий, кроме одежды
2.	13960 - Производство различных текстильных изделий, в том числе технического и промышленного назначения
3.	14110 - Производство одежды из кожи
4.	14120 - Производство спецодежды
5.	14130 - Производство прочей верхней одежды
6.	14140 - Производство нательного белья
7.	14191 - Производство головных уборов
8.	14199 - Производство прочих видов одежды и аксессуаров, не включенных в другие группировки
9.	14200 - Производство меховых изделий
10.	18130 - Деятельность по подготовке материалов к печати и распространению
11.	18140 - Брошюровочно-переплетная, отделочная деятельность и сопутствующие услуги
12.	46410 - Оптовая торговля текстильными изделиями
13.	46421 - Оптовая торговля одеждой
14.	47190 - Прочая розничная торговля в неспециализированных магазинах
15.	47890 - Розничная торговля прочими товарами в палатках, киосках и на рынках
16.	47990 - Прочая розничная торговля вне магазинов, палатках, киосков и рынков
17.	49399 - Перевозки прочим пассажирским сухопутным транспортом, не включенные в другие группировки
18.	49410 - Деятельность грузового автомобильного транспорта
19.	52290 - Прочая вспомогательная деятельность в области перевозок
20.	55200 Предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания
21.	55900 - Предоставление услуг прочими местами проживания
22.	56290 - Прочие услуги по общественному питанию
23.	58199 - Прочие виды издательской деятельности, не включенные в другие группировки
24.	58290 - Издание прочего программного обеспечения
25.	62010 - Деятельность в области компьютерного программирования
26.	62020 - Консультационные услуги в области компьютерных технологий
27.	62090 - Прочие виды деятельности в области информационных технологий и обслуживания компьютерной техники
28.	68200 - Сдача в наем собственного и арендуемого имущества
29.	69202 – Деятельность в области бухгалтерского учета

30.	72192 - Научные исследования и разработки в области технических наук
31.	73110 - Деятельность по созданию рекламы
32.	73120 – Деятельность по размещению рекламы в средствах массовой информации, на транспортных средствах, наружной рекламы
33.	74200 - Деятельность в области фотографии
34.	74300 - Деятельность по письменному и устному переводу
35.	80100 – Деятельность по обеспечению безопасности частных лиц и имущества
36.	80300 - Деятельность по проведению расследований
37.	81100 - Комплексные услуги по обслуживанию зданий
38.	81210 - Общая чистка и уборка зданий
39.	82190 - Деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность
40.	82300 - Организация конференций и профессиональных выставок
41.	84240 – Деятельность по обеспечению общественного порядка и безопасности
42.	85322 - Среднее специальное образование
43.	85510 - Образование в области спорта и отдыха
44.	85520 - Образование в области культуры
45.	85590 - Прочие виды образования, не включая другие группировки
46.	85600 – Вспомогательные образовательные услуги
47.	91011 - Деятельность библиотек
48.	91012 - Деятельность архивов
49.	93110 - Деятельность физкультурно-спортивных сооружений
50.	93190 - Прочая деятельность в области физической культуры и спорта
51.	94990 – Деятельность прочих организаций, основанных на членстве, не включенных в другие группировки
52.	95110 - Ремонт и техническая обслуживание компьютеров и периферийного оборудования
53.	95291 - Ремонт швейных, трикотажных изделий и головных уборов
54.	96010 - Стирка, химическая чистка и окрашивание текстильных и меховых изделий
55.	96020 - Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты

В Уставе государственного учреждения образования «Минский технологический колледж» пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 24 (двадцать четыре) листа

Первый заместитель Министра образования
Республики Беларусь
Баханович А.Г. _____